|  |  |
| --- | --- |
| 日程 | 希望時間帯 |
| 令和5年7月5日(水) | □10：00～　　□14：00～　　□18：00～ |
| 令和5年7月6日(木) | □10：00～　　□14：00～ |
| その他 | □（7月7日～14日までに商工会へお越し下さい） |

**商品券取扱登録店申込書**

☆商品券事業は会員の皆様の多くの登録により商品券利用の幅が広がり、より利便性が高まります。

☆取扱店舗一覧に掲載されることで広告効果も期待できます。

☆全ての申込店より下記「誓約書」が入った本申込書を提出していただきます。

令和　5年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 郵便番号 | 〒　　　- |
| 事業所住所(店舗所在地) |  |
| 事業所名 |  |
| 代表者名 | ㊞ |
| 主な取扱品目・サービス |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| 会員区分(該当に☑を入れて下さい) | □会員　　□非会員 |

＊登録希望する商品券種に☑を入れてください。

（両方の登録可。別途、登録手数料がかかる場合があります。詳細は別紙参照。）

・□将軍藤小判（紙による商品券）

・□将軍藤ペイ（キャッシュレス商品券）→お申込みいただける方は裏面にもご記入下さい

＊説明会の参加を希望する日程について☑を入れてください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日程 | | 希望時間帯 | |
| 令和5年7月5日(水) | | □10：00～　　□14：00～　　□18：00～ | |
| 令和5年7月6日(木) | | □10：00～　　□14：00～ | |
| その他 | | □（7月7日～14日までに商工会へお越し下さい） | |
| 日程 | 希望時間帯 | |
| 令和5年7月5日(水) | □10：00～　　□14：00～　　□18：00～ | |
| 令和5年7月6日(木) | □10：00～　　□14：00～ | |
| その他 | □（7月7日～14日までに商工会へお越し下さい） | |

|  |  |
| --- | --- |
| 日程 | 希望時間帯 |
| 令和5年7月5日(水) | □10：00～　　□14：00～　　□18：00～ |
| 令和5年7月6日(木) | □10：00～　　□14：00～ |
| その他 | □（7月7日(金)～14日(金)の期間に商工会へお越し下さい） |

**＊「将軍藤ペイ」（キャッシュレス商品券）締切：令和5年6月30日（金）17時**

登録等に時間を有するため、6月30日までとなります。遅れますと、7月5日・6日の説明会に備品等の配布ができかねます。ご協力をお願いします。

**＊「将軍藤小判」(紙による商品券)締切：令和5年7月14日（金）17時**

7月14日までに提出いただければ、8月1日から引換販売する際に購入者にお渡しする登録店一覧に掲載します。

－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－

**誓約書**

  私は、申込みにあたり以下の事項を厳守することを誓約します。（下の□に✓を入れて下さい。）

□物品及びサービス等の販売を伴わない未使用商品券の受入れ並びに同商品券の商工会への換金

依頼を行わないこと

□商品券事業の概要を確認済み（別紙参照）　　　**(ＦＡＸ:72-4122／電話：72-4121)**

将軍藤ペイ　詳細情報について

昨年も将軍藤ペイを登録された事業者で同じメールアドレス、振込口座の場合は下部の記入は

省略できます。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 |  |

□（昨年も登録している事業者限定）昨年と同様のメールアドレス、振込口座でよい。

　→下部の記載は省略いただき、FAX（0942-72-4122）を送信ください。

□将軍藤ペイに初めて登録する。もしくは、昨年と異なる内容にする。

　→下記に必要情報を記載いただき、FAX（0942-72-4122）を送信ください。

１．ログイン情報（担当者メールアドレスが店舗担当者画面のログインIDになります）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者メールアドレス  （ログインID） | ＠ |  | 担当者名 |  |

※担当者メールアドレスをお持ちでない場合は空欄で結構です。小郡市商工会よりログインIDをお知らせします。

２．店舗情報（スマホの「利用可能店舗」に表示する内容です）

|  |  |
| --- | --- |
| ジャンル  アイコン  ・1つ選択  ・該当ない場合は「その他」 | □　　　　　　　　　　□　　　　　　　　　□　　　　　　　　　□　　　　　　　 　　□  住む　　　　　　　　　　　　　 医療　　　　　　　　　　　　　学び　　　　　　　　　　　　 暮らし　　　　　　　　　　　　 装い    □　　　　　　　　　　□　　　　　　　　　□　　　　　　　　　□　　　　　　　 　　□  造る　　　　　　　　　　　　　 遊び　　　　　　　　　　　　　 販売　　　　　　　　　　　　飲食　　　　　　　　　　　　 その他 |

３．換金金額の振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀 行 名 |  | | | | | 支 店 名 |  | | | | | | |
| 銀行コード |  |  |  |  | 左づめでご記入ください | 支店コード・店番 |  |  |  | 左づめでご記入ください | | | |
| フリガナ |  | | | | | 口座種類 | 普通　　・　　当座 | | | | | | |
| 口座名義 |  | | | | | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |

（2.～3.はPCの店舗担当者画面からも変更可能です）

ゆうちょ銀行(銀行コード9900)をご指定される場合、通帳を開いた2ページ目下段に記載の【店番】(3桁)、【口座番号】(7桁)をご記入ください。

※1ページ目上段にある「番号」(8桁)は【口座番号】(7桁)ではありませんのでご注意ください。